

Tutoriel Portail – Créer et utiliser une liste

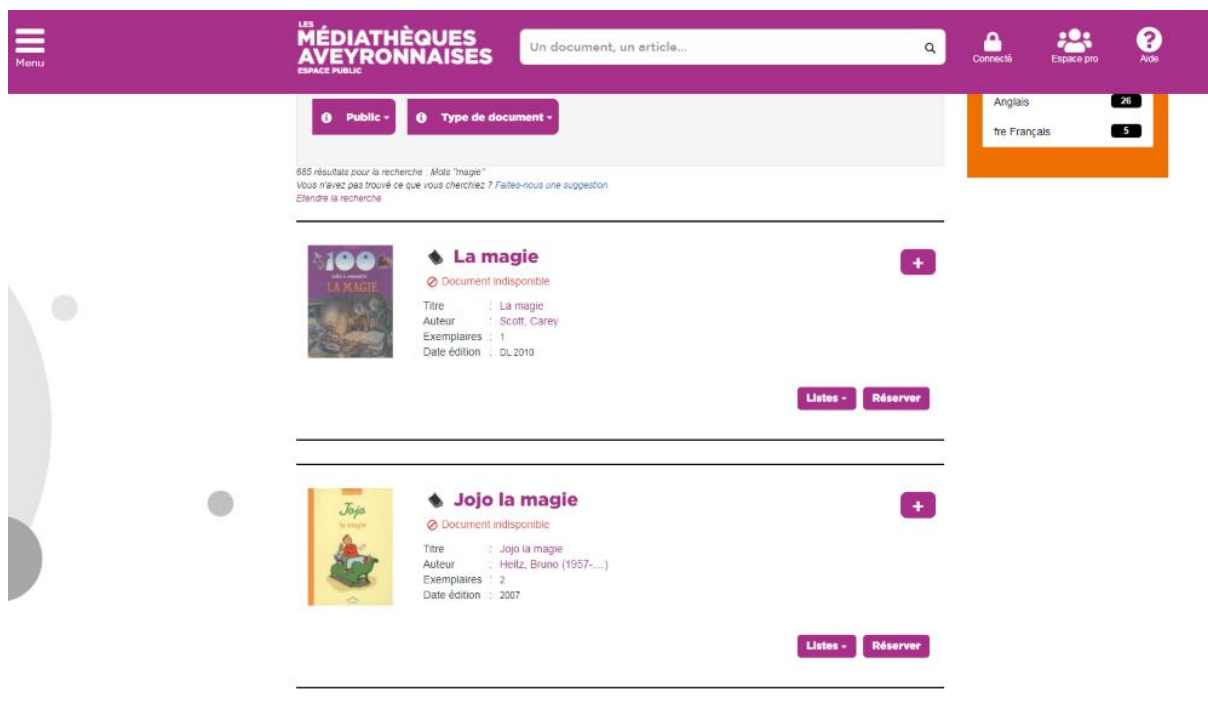


Le nouveau portail des Médiathèques Aveyronnaises permet désormais de créer des listes et d'y associer des documents.

Vous souhaitez créer une liste bibliographique pour vos usagers, préparer une sélection documentaire en vue d'une prochaine animation, ou bien seulement garder une trace d'un document intéressant ? Alors la fonction liste est faite pour vous !

Pour créer une liste suivez les étapes ci-dessous :

- 1) Saisissez votre recherche dans la barre de recherche située en haut du portail. Vous arriverez sur une page de résultat de recherche



2) Cliquez sur le bouton « Listes » à droite du document que vous souhaitez ajouter à une liste

Magie & sorcellerie +

Document disponible

Titre : Magie & sorcellerie
Auteur : Ortega, Isabelle (1976-....)
Exemplaires : 3
Date édition : DL 2016



3) Une petite fenêtre s'ouvre. Comme nous n'avons pas encore de liste, il va falloir en créer une. Donnez un nom à votre liste et cliquez sur le bouton « + » pour créer la liste.

Dans le cas de ce guide, je cherche à créer une liste d'ouvrage sur le thème de la magie. J'ai donc nommé ma liste « Liste Magie »

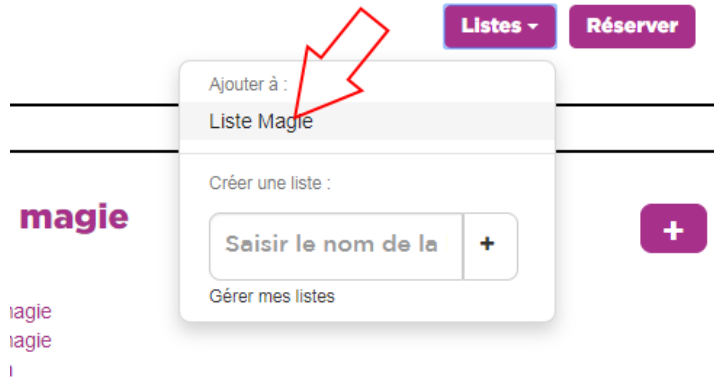
Ajouter à :
Aucune liste

Créer une liste : Créer la liste

Liste Magie +

Gérer mes listes

4) Effectuez à nouveau l'opération n°2 pour tous les autres documents que vous souhaitez ajouter à la liste. Seulement cette fois, au lieu de créer une liste, nous allons ajouter les documents à la liste que nous venons de créer. Pour cela, il suffit de cliquer sur le nom de votre liste dans le haut de la fenêtre.



5) Maintenant que nous avons ajouté des documents à notre liste, nous allons pouvoir y accéder. Pour cela cliquez sur l'icône « Connecté » en forme de cadenas en haut à droite du portail. Cliquez ensuite sur « Mes listes »



- 6) Vous voilà arrivé sur la page de gestion des listes. Ici vous pouvez :
- Créer de nouvelles listes
 - Rechercher une liste si vous en avez un grand nombre
 - Consulter vos listes

Pour accéder à votre liste, cliquez sur son nom

Mes listes



Créer une liste

Seisir le nom de votre nouvelle liste Créer

Rechercher une liste

Seisir le mot à rechercher dans le titre ou la description d'une liste Effacer



7) Dans cette nouvelle page vous pouvez consulter le contenu de la liste mais également :

I / Ajouter une bannière à votre liste pour la personnaliser (Cliquer sur « Modifier l'image »)

II/ Ajouter une description (Cliquer sur « Ajouter une description »)

III/ Télécharger ou imprimer la liste (Cliquer sur l'icône en forme de roue crantée)

Accueil ● Ma liste

Ma liste

The screenshot shows a user interface for a list titled "Ma liste". At the top left, there is a breadcrumb "Accueil ● Ma liste". The main header "Ma liste" is on the left. On the right, there is a menu icon (three vertical lines) and a set of four icons: a lock, a trash can, a gear, and a circular arrow. Below these is a button "Modifier l'image" with a close icon (X). A red arrow points to the gear icon, and another red arrow points to the "Modifier l'image" button. Below the header is a banner image of a hand in a white glove holding a wand with a blue flame. The banner text reads "Liste Magie" and "2 éléments". Below the banner is a button "Ajouter une description" with a red arrow pointing to it. Below this is a list item for the book "Le voleur de magie". The item includes a book cover image, the title "Le voleur de magie", a status "Document disponible", and a metadata table.

Titre	: Le voleur de magie
Série	: Le voleur de magie
Auteur	: Prineas, Sarah
Editeur	: Gallimard jeunesse